

"APERTURA TÉCNICA-ECONÓMICA"

CONVOCATORIA 011

LA RENOVACIÓN DE LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE DE OFIMÁTICA (OFFICE 365), EDICIÓN DE PDF Y DISEÑO ARQUITECTÓNICO ESPECIALIZADO, PARA LOS USUARIOS DE LAS COMPUTADORAS DE LA APIQROO.

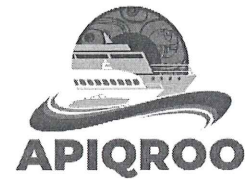
En la Ciudad de Chetumal, municipio de Othón P. Blanco, Quintana Roo siendo las **14:00 horas del lunes 24 de agosto de 2026**, en observancia a lo dispuesto en las **Fracciones I y V del Artículo 25** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, en la sala de capacitación de la Subgerencia de Adquisiciones e Inventarios, ubicada en Calle 22 de enero No. 261 entre Francisco I. Madero y José María Morelos, Col. Centro, C.P. 77000; se reunieron los servidores públicos y el representante de la empresa licitante, cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con la finalidad de llevar a cabo la apertura de propuestas correspondiente a la Licitación Pública Nacional número **API-GAF-SAI-LPN-021-2026**; y desahogar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de asistencia (Anexo 1).
- 2.- Cuadro de documentación solicitado según bases.
- 3.- Acto de presentación y apertura de proposiciones.
- 4.- Original de la propuesta técnica y económica.
- 5.- Cierre.

La convocante informa que, en cumplimiento del Anexo Primero del protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórrogas de licencias, permisos y autorizaciones y concesiones publicada en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo el 07 de septiembre de 2018, este acto será videograbado con el fin de transparentar este acto de apertura de propuestas.





DESARROLLO

Siendo las **14:01** horas del **24 de agosto de 2026**, se manifiesta al licitante los puntos siguientes:

- A).** - Que este acto tiene como objetivo únicamente la recepción de la propuesta técnica y económica de la empresa licitante.
- B).** - Que la revisión cuantitativa y cualitativa, de la oferta presentada estará a cargo del área requirente y del área contratante de la presente licitación.

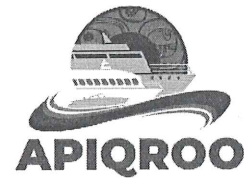
Punto No. 1.- En relación con el punto número 1.- la **Lic. Keila Christel Dzul Ku, Coordinadora de Licitaciones y Adquisiciones**, pasa lista de asistencia verificando que se encuentren presentes los servidores públicos de esta Entidad, y el representante de la empresa licitante. Misma que se integra a la presente como **Anexo 1**.

Por parte del licitante que acreditó el pago de las bases de licitación, así como de su personalidad legal para este evento, se encuentra:

	NOMBRE DE LA EMPRESA	NOMBRE DEL REPRESENTANTE
1	Servicios Integrales en Informática S.A. de C.V.	Cristian Paul de Jesús Durán Acevedo, Apoderado Legal

Una vez acreditada la presencia del licitante participante según **Anexo 1 "lista de asistencia"**, para dar cumplimiento al artículo **54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles del Estado de Quintana Roo**, se procede a consultar si el licitante se encuentra sancionado por resolución de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, en la página oficial del órgano Estatal de Control en el siguiente enlace:

<https://qroo.gob.mx/secoes/proveedores-y-contratistas-sancionados/>



Por lo anterior, y en virtud que se realizaron las consultas en el “registro del padrón de contratistas y proveedores sancionados” y el licitante **NO** se encuentra en ninguno de los supuestos antes señalados, se procede a dar inicio al presente acto como a continuación se detalla.

2.- Cuadro de documentación solicitado según bases.

Se entrega al personal de la Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia Jurídica, Gerencia de Informática y Gerencia de Control y Auditoría el cuadro binario de documentación solicitado según las bases de la Licitación Pública.

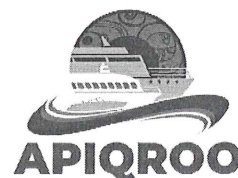
3.- Acto de presentación y apertura de proposiciones

El **C. Carlos Antonio Santín Cetina, Subgerente de Adquisiciones e Inventarios**, recibe el sobre cerrado con la documentación que contiene la oferta técnica y económica del licitante participante; se exhibe a la vista de todos los concurrentes, para que observen que se encuentra debidamente cerrado, en forma inviolable, de conformidad al **artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo**.

Una vez constatada la legalidad del sobre participante, se procede a abrir para verificar que cumpla con cada uno de los documentos solicitados en las bases de la presente Licitación Pública.

4.- Original de la propuesta técnica y económica.

Derivado de la lectura y revisión de cada uno de los puntos que integran el **numeral 3.6** de las Bases de la Licitación Pública de la propuesta técnica entregada por el licitante **Servicios Integrales en Informática S.A. de C.V.**, se determina que ésta cumple cuantitativamente con cada uno de los documentos solicitados. Por lo que se acepta su **propuesta técnica** para su análisis cualitativo con las respuestas de los resultados que de este se desprendan.



Por lo cual, se procede a abrir la **propuesta económica** del licitante **Servicios Integrales en Informática S.A. de C.V.**, y una vez que se ha verificado que cumple con la totalidad de lo exigido en la propuesta económica, se acepta su propuesta para revisión y análisis detallado y se da lectura en voz alta el importe de la garantía de seriedad y el monto total de la propuesta como a continuación se muestra:

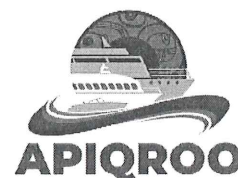
Part.	Cant.	Descripción	Precio unitario	Subtotal
1	100	Renovación microsoft office 365 aplicaciones para negocios por 1 año	\$2,399.00	\$239,900.00
2	50	Renovación microsoft office 365 empresas plan estándar por 1 año	\$3,348.00	\$167,400.00
3	10	Renovación licencia de adobe acrobat por 1 año	\$9,949.00	\$99,490.00
4	5	Renovación editor de PDF Nitro pro-licencia por 1 año	\$5,498.00	\$27,490.00
5	4	Renovación autocad versión completa por 1 año	\$45,989.00	\$183,956.00
6	3	Adquisición licencias civil cad earth plugin para autocad	\$12,500.00	\$37,500.00
7	1	Adquisición sketchup pro. Programa de modelado 3D	\$12,800.00	\$12,800.00
Subtotal				\$768,536.00
IVA				\$122,965.76
Total				\$891,501.76

Garantía de seriedad de la propuesta (Cheque Cruzado):

- ❖ No. 0000482
- ❖ Banco: BANORTE
- ❖ Monto: \$45,000.00

Una vez concluida con la apertura del sobre del licitante, el **C. Carlos Antonio Santín Cetina**, **Subgerente de Adquisiciones e Inventarios**, hace saber que el criterio para emitir el fallo correspondiente será con estricto apego a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de servicios relacionados con bienes muebles del Estado de Quintana Roo y demás ordenamientos legales aplicables al presente caso, quedando a cargo del área





requirente y el área contratante integrado para ésta licitación la revisión detallada de las propuestas presentadas para la emisión del dictamen y fallo del mismo.

Finalmente, se les notifica en este mismo acto, de conformidad al **Artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo**, que el fallo se llevará a cabo el día **miércoles 26 de agosto de 2026** a las **14:00 horas**, en la sala de Capacitación de la Subgerencia de Adquisiciones e Inventarios de la Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S.A de C.V., sita en calle 22 de enero No. 261, Colonia Centro, C.P. 77000, en Chetumal Quintana Roo.

5.- Cierre del acta

CIERRE

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta reunión, siendo las **14:46** horas del día de su inicio, firmando para los fines que sean pertinentes al calce y al margen de todas las hojas todos y cada uno de los que en ella intervinieron.

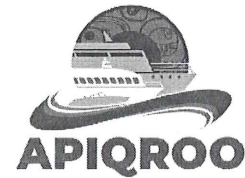
POR LA APIQROO
"CONVOCANTE"

LIC. FRANCISCO JAVIER CAMELO UC
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

C. CARLOS ANTONIO SANTIN CETINA
SUBGERENTE DE ADQUISICIONES E INVENTARIOS

LIC. KEILA CHRISTEL DZUL KU
COORDINADORA DE LICITACIONES Y ADQUISICIONES





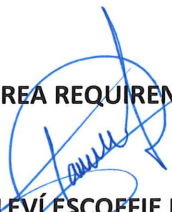
ASESORES


LIC. LILIANA KAUIL VARELA
GERENTE DE CONTROL Y AUDITORÍA


LIC. YAZMIN OCTAVIA CHAN GÓMEZ
COORDINADORA DE CONTRATOS Y CONVENIOS


LIC. VÍCTOR ALFONSO PELAYO KIEFFER
EN REPRESENTACIÓN DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL DE LA APIQROO

ÁREA REQUERENTE


M.T.I. LEVÍ ESCOFFIE MOGUEL
GERENTE DE INFORMÁTICA

LICITANTE


CRISTIAN PAUL DE JESUS DURÁN ACEVEDO
APODERADO LEGAL DE SERVICIOS
INTEGRALES EN INFORMÁTICA S.A. DE C.V.





**LISTA DE ASISTENCIA
POR LA APIQROO
"CONVOCANTE"**


LIC. FRANCISCO JAVIER CAMELO UC
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

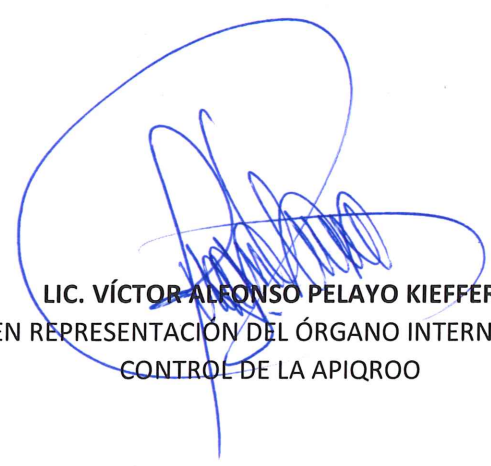

C. CARLOS ANTONIO SANTIN CETINA
SUBGERENTE DE ADQUISICIONES E INVENTARIOS

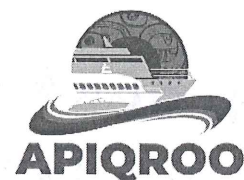

LIC. KEILA CHRISTEL DZUL KU
COORDINADORA DE LICITACIONES Y ADQUISICIONES

ASESORES


LIC. LILIANA KAUIL VARELA
GERENTE DE CONTROL Y AUDITORÍA


LIC. YAZMIN OCTAVIA CHAN GÓMEZ
COORDINADORA DE CONTRATOS Y CONVENIOS


LIC. VÍCTOR ALFONSO PELAYO KIEFFER
EN REPRESENTACIÓN DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL DE LA APIQROO



ÁREA REQUERENTE

M.T.I. LEVÍ ESCOFFIE MOGUEL
GERENTE DE INFORMÁTICA

LICITANTE

CRISTIAN PAUL DE JESUS DURÁN ACEVEDO
APODERADO LEGAL DE SERVICIOS
INTEGRALES EN INFORMÁTICA S.A. DE C.V.